

平成 29 年度 公益財団法人新潟市開発公社
スポーツプロモーション課 一般臨時職員 募集要項

公益財団法人新潟市開発公社 スポーツプロモーション課では、平成 29 年度体育施設の管理運営などに従事する一般臨時職員を募集します。

- 1 募集人員 若干名
- 2 業務内容 当財団が指定管理者として管理運営する新潟市公共体育施設の管理運営業務
(事務、スポーツ教室の運営、トレーニング指導、プール監視など)
- 3 応募資格 高等学校以上を卒業している方で、スポーツにかかわる仕事に興味のある人
Word、Excel の入力操作ができる人
- 4 給与、勤務条件等
 - (1)雇用期間 雇用開始日～平成 30 年 3 月 31 日 (試用期間あり：雇用開始日から 3 ヶ月)
(雇用期間更新を行う場合あり)
 - (2)賃 金 日額 6,270 円 (時給 809 円)
 - (3)勤務時間等 午前 8 時 30 分～午後 9 時 30 分までのうち 7 時間 45 分 (裏面、勤務態様表参照)
施設によっては土・日・祝日を含むローテーションによる週休 2 日制の変則勤務
 - (4)諸 手 当 通勤手当、時間外勤務手当、遅番勤務手当、スポーツ教室指導手当等、当財団「一
般臨時職員就業規則」による
退職手当なし
 - (5)社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険適用
 - (6)休 暇 等 有給休暇 当財団規程に基づき支給 (試用期間中は、1 ヶ月につき 1 日)
 - (7)その他勤務条件 当財団就業規則による

試験による嘱託職員への登用制度あり (嘱託職員月給 190,000 円程度) 平成 28 年度登用実績：9 名
--
- 5 選 考
 - (1)第 1 次選考 書類選考
 - (2)第 2 次選考 面接試験※書類選考結果及び面接日程は第 1 次選考後に連絡します。
- 6 提出書類 履歴書 (市販のもの) に写真を貼付「志望の動機、希望施設、経験したスポーツの種目」
を明記のこと
- 7 申込方法
 - (1)申込方法 電話連絡の上、下記申込先へ履歴書を持参するか、郵送してください。
午前 9 時 00 分から午後 5 時 00 分まで (土・日・祝日を除く)
 - (2)申込先、問合せ
〒951-8131 新潟市中央区白山浦一丁目 613 番地 69 新潟市開発公社社会館 4 階
公益財団法人新潟市開発公社 スポーツプロモーション課
TEL 025-265-6735 担当：遠山・渡辺

勤 務 態 様 表

公益財団法人新潟市開発公社

区	勤務場所		勤務時間	
			早番	遅番
東	①下山スポーツセンター	①東区下山 1-121	早番	8時30分～17時00分
			遅番	13時00分～21時30分
中央	②西海岸公園市営プール	②中央区関屋 1-93	早番	9時00分～17時30分
			遅番	13時00分～21時30分
西	③西総合スポーツセンター	③西区五十嵐一の町 6368-48	早番	8時30分～17時00分
			遅番	13時00分～21時30分

※勤務時間は、開館時間延長に伴い変更することがあります。

※上記のいずれかの施設にて勤務していただきます。