

令和8年度(公財)新潟市開発公社 パートタイム職員 募集要項

公益財団法人新潟市開発公社では、令和8年度 下山スポーツセンター の管理運営などに従事するパート職員を募集します。

- 1 就業場所 下山スポーツセンター
(変更の範囲) 変更はなし
- 2 募集人員 若干名
- 3 業務内容 (雇入れ直後)
 - ・受付案内業務(主に受付窓口での案内、軽微な事務作業など)
 - ・施設管理補助業務(主に受付案内業務のほか、プール監視など)(変更の範囲) 変更はなし
- 4 応募資格 高等学校以上を卒業し、スポーツにかかわる仕事に興味のある人。
学生可。
- 5 給与、勤務条件等
 - (1)雇用期間 雇用開始日～令和9年3月31日(雇用開始から3ヶ月は試用期間)
雇用契約の更新 有(・雇用期間満了時の業務量 ・従事業務の継続性
・勤務の状況及び態度 ・職務能力 により判断)
更新上限 有(通算契約期間の上限 5年)
 - (2)賃金
 - ・受付案内業務 時給 1,092円
 - ・施設管理補助業務 時給 1,124円
 - (3)勤務時間等 ①午前8時30分～午後1時00分 ②午後0時00分～午後4時30分
※土曜日・日曜日(週2日)
※勤務日及び勤務時間は相談に応じる場合あり
 - (4)諸手当 通勤手当、時間外勤務手当等(退職手当なし)
※当財団「パートタイム職員就業規則」による
 - (5)社会保険 労災保険適用
※週の勤務時間によっては社会保険・雇用保険加入
 - (6)休暇等 有給休暇は週労働日数に応じて付与
 - (7)その他 当財団就業規則による
- 6 選考 面接(下記申込先に連絡の上、履歴書をご持参ください)
- 7 提出書類 証明写真を貼付した市販の履歴書
※「志望の動機、経験したスポーツの種目」を明記のこと
- 8 申込み、問合せ 〒950-0003 新潟市東区下山1-121
下山スポーツセンター
Tel 025-272-7677 担当:平原・富田